

PORTALE ORDINI



Guida al portale ordini Futurlab

Ordina online in modo semplice, veloce e autonomo

Il Portale Ordini Futurlab ti permette di ordinare online, inserire gli articoli nel carrello e inviare i tuoi ordini direttamente.

Futurlab Srl

Via Pierobon, 63 · 35010 Limena (PD) – Italia
Tel. +39 049 884 3461 · Fax +39 049 766 2235
Orari: Lun-Ven 08:15–12:30 | 13:45–17:00

Guida al Portale Ordini Futurlab

Segui i passaggi della guida per effettuare il tuo ordine.

1. ACCESSO AL PORTALE

Fig. 1 – **Pagina di login**

Accedi al Portale Ordini utilizzando le credenziali personali che ti sono state assegnate.

Se non ricordi la password, scrivi a ordini@futurlab.it: provvederemo a rigenerarla automaticamente.



Fig. 1

2. LA HOME PAGE

Fig. 2 – **Home page**

Una volta effettuato l'accesso, accederai alla home page del portale.

Qui potrai trovare i tuoi prodotti in evidenza e, sulla sinistra, il menù di navigazione, attraverso il quale potrai accedere alle diverse sezioni del portale.

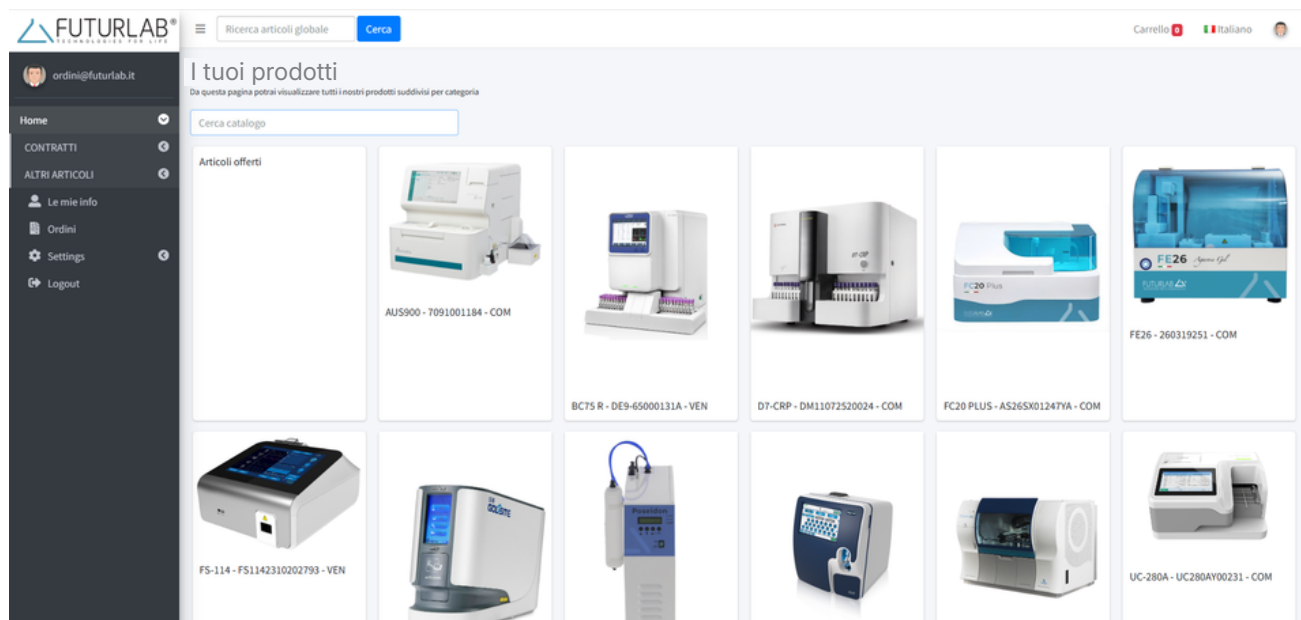


Fig. 2

3. ARTICOLI OFFERTI

Fig. 3 – **Articoli offerti**

Dalla home page, cliccando sulla sezione “Articoli offerti”, potrai visualizzare l'elenco degli articoli per i quali hai un'offerta. Potrai selezionare uno o più prodotti e aggiungerli direttamente al carrello. Se non trovi quello che stai cercando contattaci direttamente a: **commerciale@futurlab.it**, per un'offerta personalizzata.

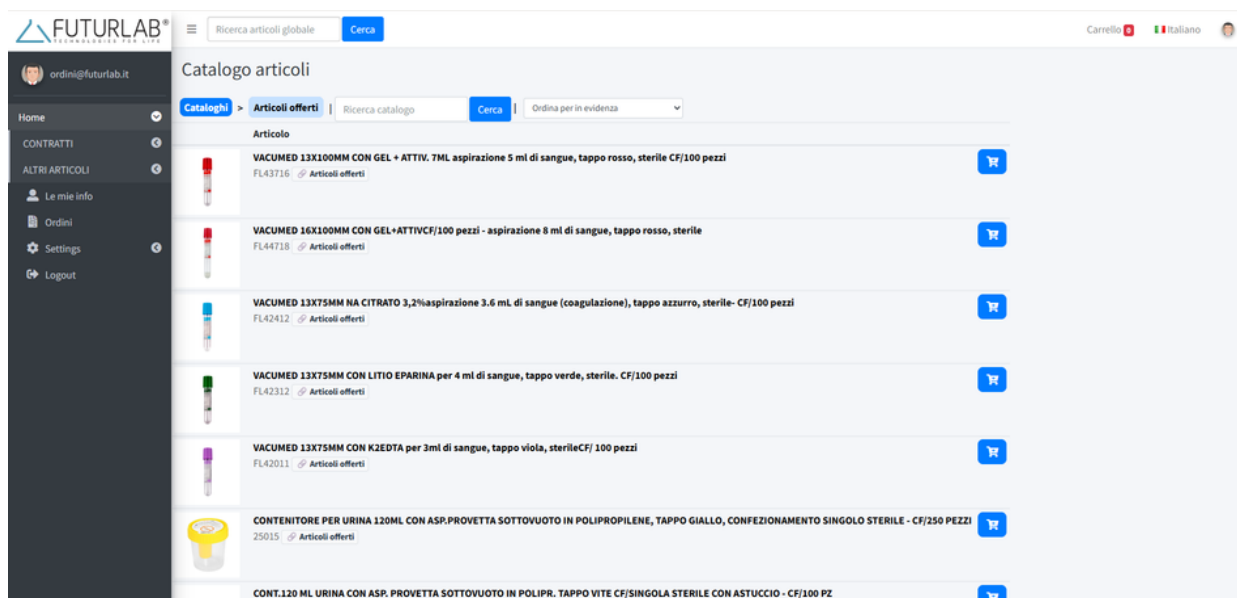


Fig. 3

4. SCEGLI L'ARTICOLO

Fig. 4 – **Dettaglio articolo**

Cliccando sull'immagine dell'articolo di tuo interesse potrai visualizzarne le caratteristiche tecniche e le informazioni di dettaglio. Da questa sezione potrai inoltre:

- selezionare la quantità desiderata;
- aggiungere l'articolo al carrello.

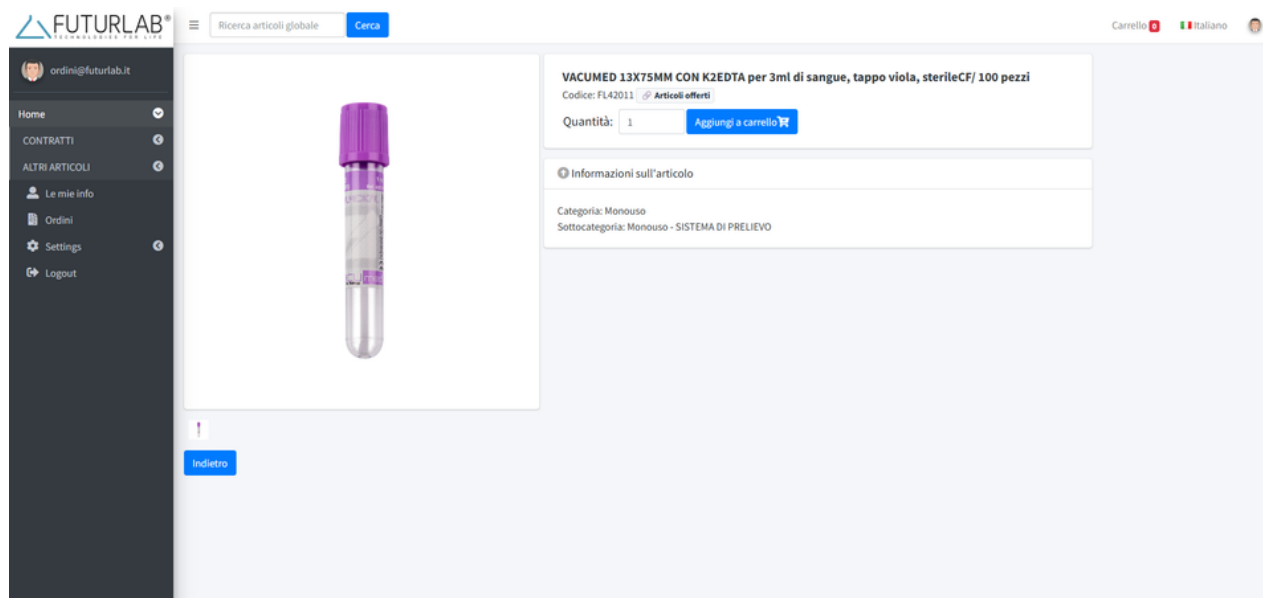


Fig. 4

5. AGGIUNGI AL CARRELLO

Fig. 5 – **Aggiunta dell'articolo al carrello**

Una volta selezionato l'articolo e la quantità desiderata, clicca su "Aggiungi al carrello" per inserirlo nel tuo ordine.

Potrai continuare la navigazione sul portale e aggiungere altri articoli oppure procedere alla verifica del carrello.

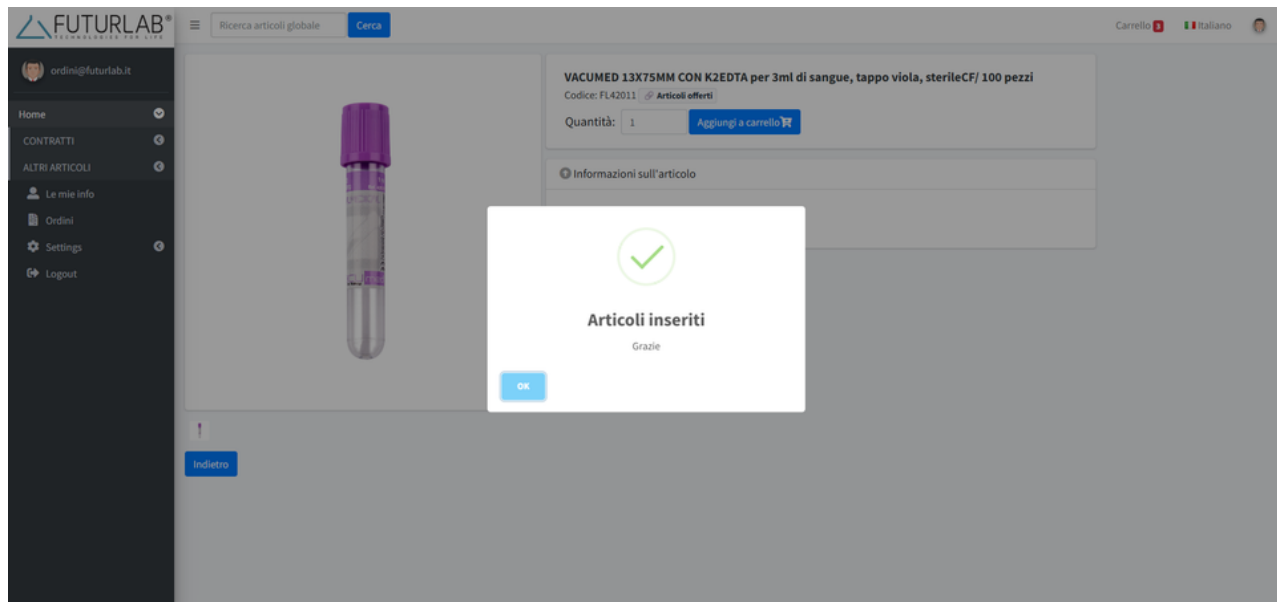


Fig. 5

6. I TUOI PRODOTTI

Fig. 6 - 7 - 8 – **I tuoi prodotti**

Nella sezione "I tuoi prodotti" puoi visualizzare gli strumenti associati al tuo profilo cliente per i quali hai un contratto in essere con Futurlab. Cliccando sullo strumento di tuo interesse, ad esempio **FC 20 Plus**, potrai accedere alla relativa sezione e visualizzare gli articoli associati allo strumento, come ad esempio i reagenti.

In questo modo puoi trovare rapidamente i prodotti necessari per ciascuno dei tuoi strumenti, direttamente dal portale.

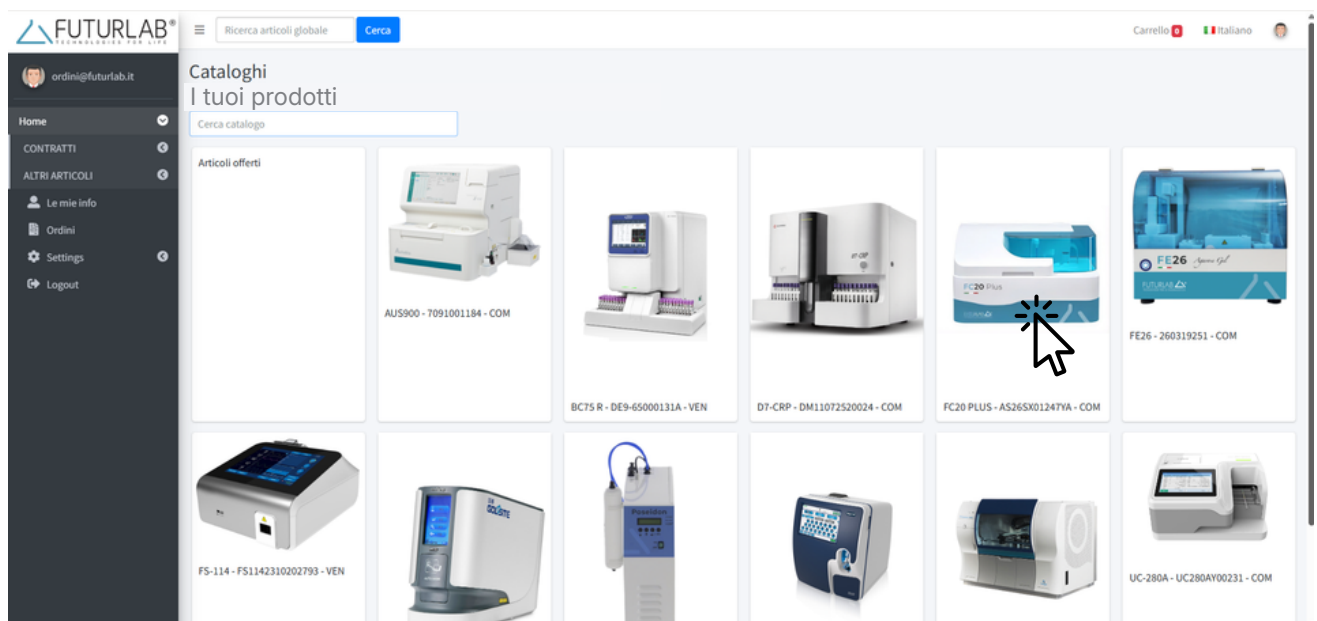


Fig. 6

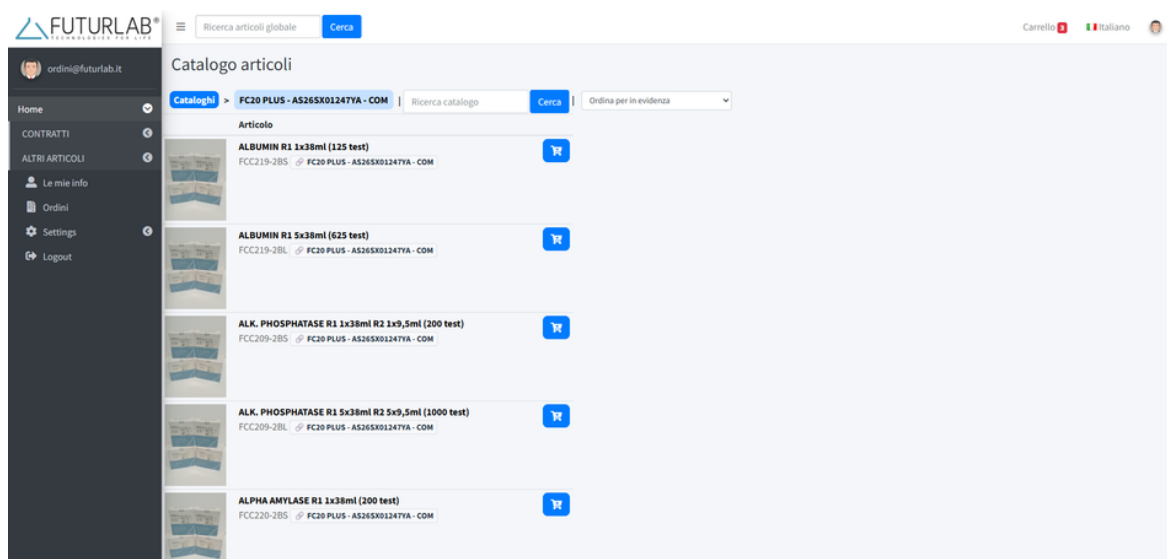


Fig. 7

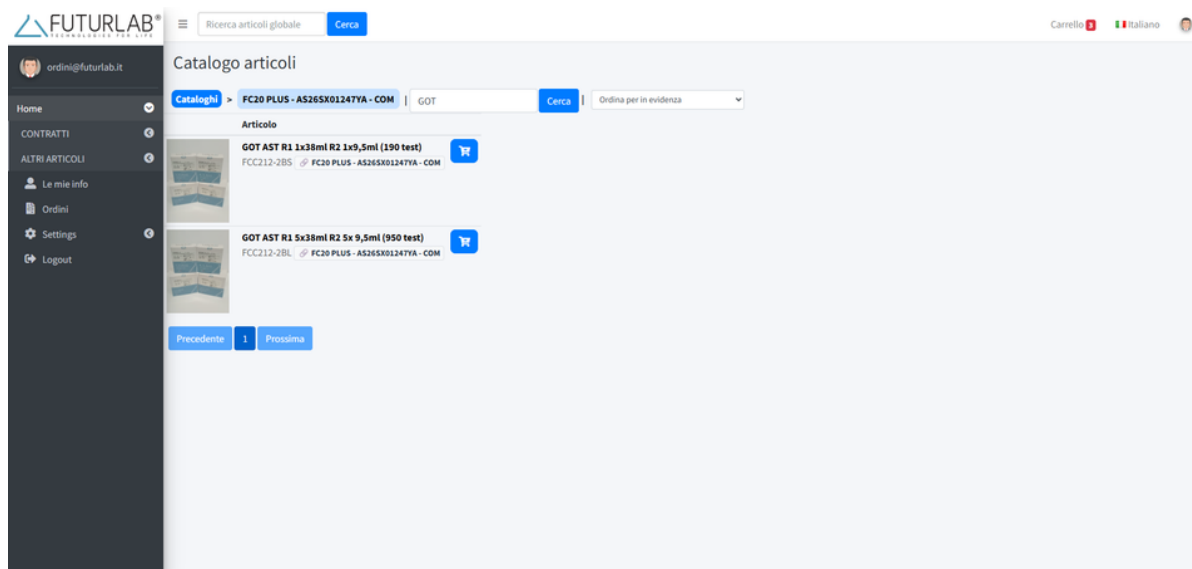


Fig. 8

7. SELEZIONE DELL'ARTICOLO

Fig. 9 – *Selezione articolo correlato*

Seleziona l'articolo che desideri ordinare, indica la quantità e aggiungilo al carrello. Puoi ripetere l'operazione per tutti gli articoli che desideri inserire nello stesso ordine.

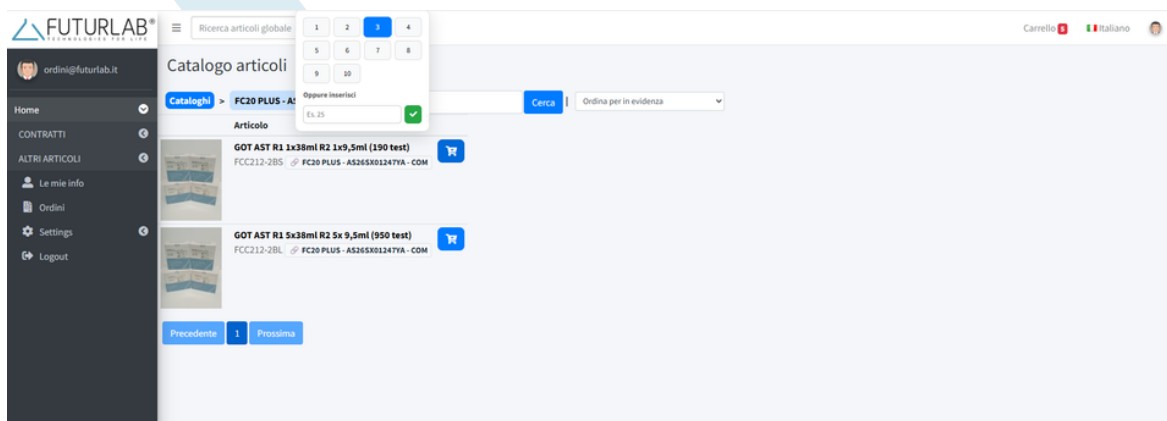


Fig. 9

8. CONSULTA IL CARRELLO

Fig. 10 – **Il carrello**

In qualsiasi momento puoi controllare gli articoli inseriti nel carrello.

Ti basterà cliccare sull'icona del carrello, in alto a destra, per visualizzare il riepilogo del tuo ordine.

Prima di procedere, verifica che articoli e quantità siano corretti.

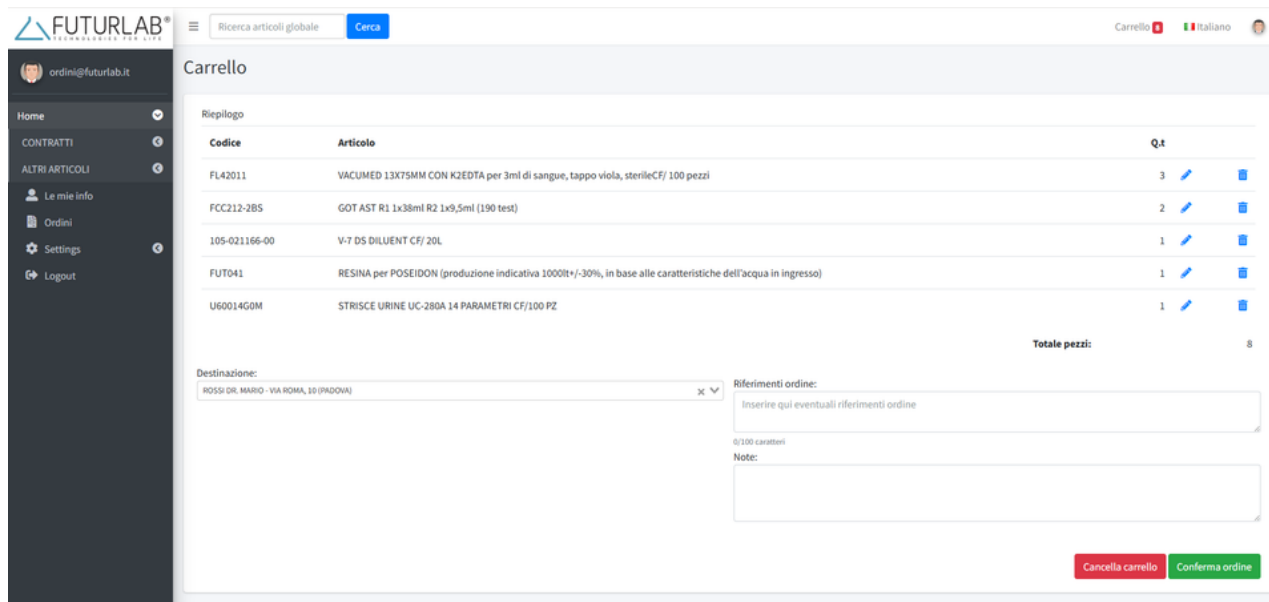


Fig. 10

9. INDICA LA DESTINAZIONE

Fig. 11 – **Indirizzo di spedizione**

Una volta verificato il contenuto del carrello, seleziona l'indirizzo di spedizione nel campo "Destinazione".

Se la tua destinazione è cambiata, scrivici direttamente a: ordini@futurlab.it e provvederemo ad aggiornarla.

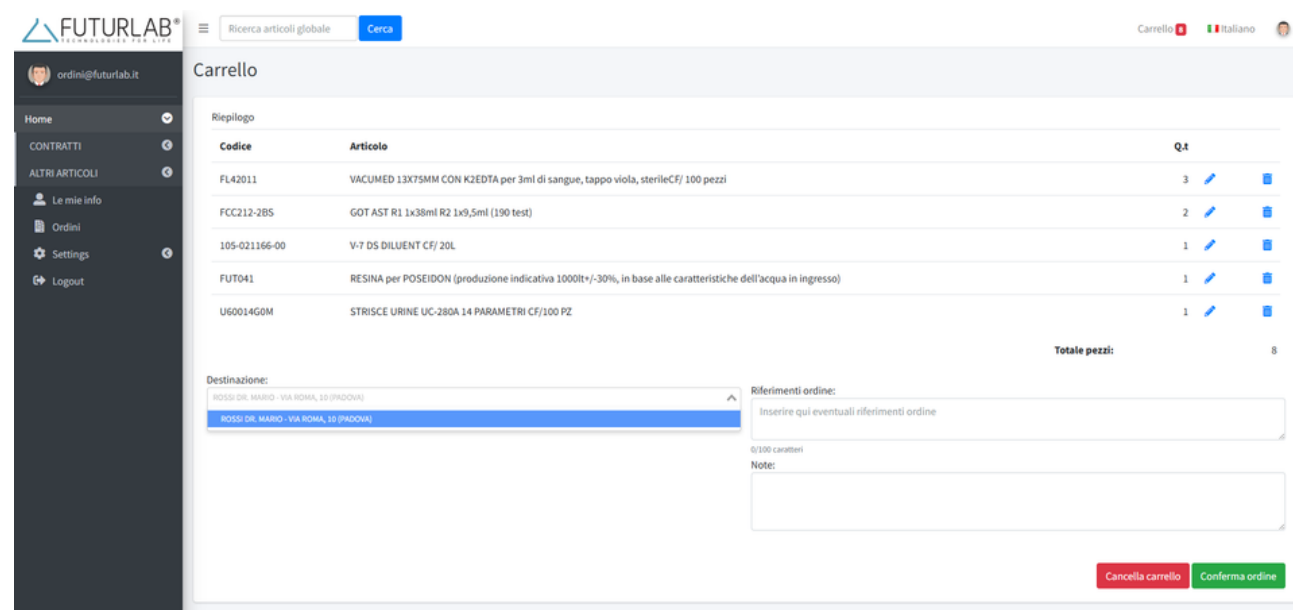
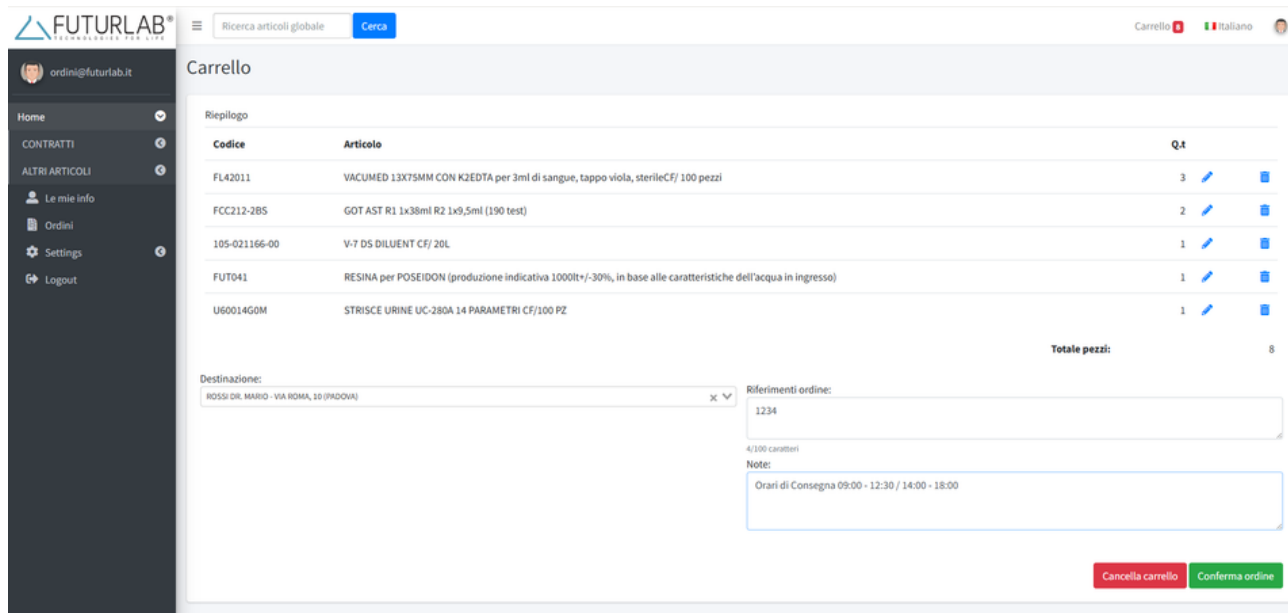


Fig. 11

10. INSERISCI I RIFERIMENTI DELL'ORDINE

Fig. 12 – **Riferimenti e note**

Nel campo "Riferimenti ordine" inserisci il riferimento del tuo ordine (se presente).
Se necessario, puoi aggiungere ulteriori informazioni o indicazioni nel campo "Note".



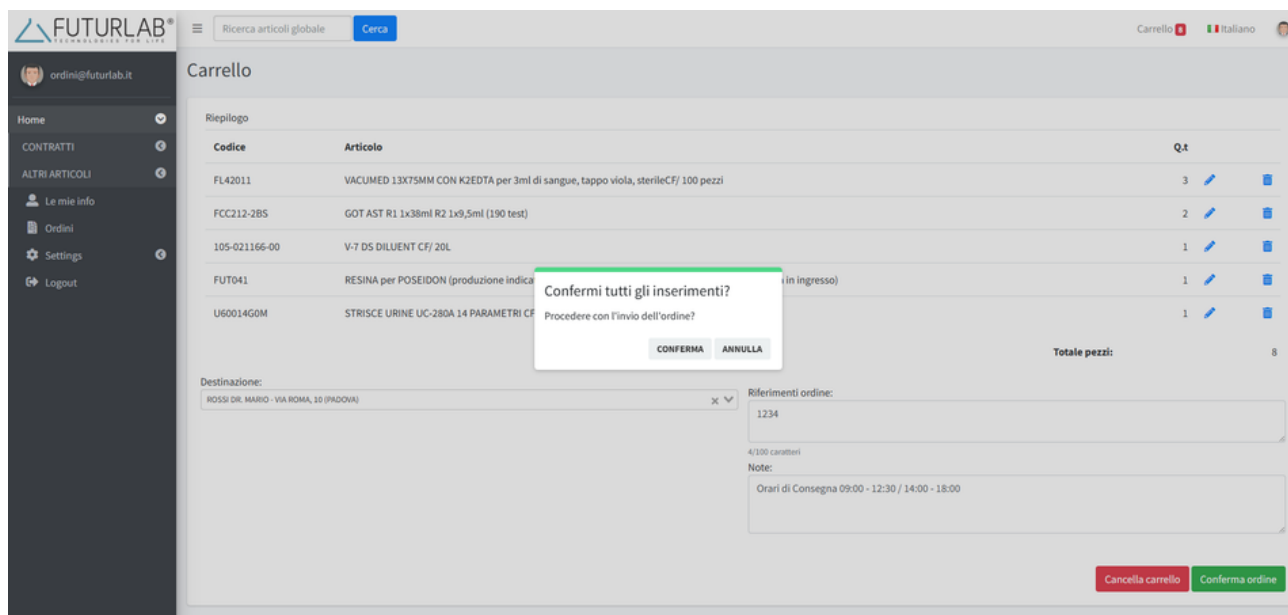
The screenshot shows the 'Carrello' (Cart) page of the Futurlab website. The left sidebar contains navigation links: Home, CONTRATTI, ALTRI ARTICOLI, Le mie info, Ordini, Settings, and Logout. The main content area is titled 'Carrello' and features a 'Riepilogo' (Summary) table with columns for 'Codice', 'Articolo', and 'Q.t' (Quantity). The table lists five items: FL42011 (VACUMED 13X75MM CON K2EDTA per 3ml di sangue, tappo viola, sterileCF/ 100 pezzi), FCC212-2B5 (GOT AST R1 1x38ml R2 1x9,5ml (190 test)), 105-021166-00 (V-7 DS DILUENT CF/ 20L), FUT041 (RESINA per POSEIDON (produzione indicativa 1000lt+/ -30%, in base alle caratteristiche dell'acqua in ingresso)), and U60014G0M (STRISCE URINE UC-280A 14 PARAMETRI CF/100 PZ). The total quantity is 8 pieces. Below the table, there is a 'Destinazione' field with the value 'ROSSI DR. MARIO - VIA ROMA, 10 (PADOVA)'. To the right, there is a 'Riferimenti ordine' field with the value '1234' and a 'Note' field with the text 'Orari di Consegna 09:00 - 12:30 / 14:00 - 18:00'. At the bottom right, there are two buttons: 'Cancella carrello' (Cancel cart) and 'Conferma ordine' (Confirm order).

Fig. 12

11. CONFERMA L'ORDINE

Fig. 13 – **Conferma**

Hai verificato articoli, quantità, destinazione e riferimenti?
A questo punto puoi confermare l'ordine per procedere con l'invio.



This screenshot is identical to the one in Fig. 12, showing the 'Carrello' page with the same items and fields. However, a confirmation dialog box is overlaid in the center of the screen. The dialog box has the title 'Confermi tutti gli inserimenti?' and the text 'Procedere con l'invio dell'ordine?'. It contains two buttons: 'CONFERMA' (Confirm) and 'ANNULLA' (Cancel).

Fig. 13

12. ORDINE INVIATO CORRETTAMENTE

Fig. 14 – **Conferma dell'invio**

Se l'ordine è stato ricevuto correttamente dal sistema, visualizzerai un messaggio di conferma con la scritta "Grazie".

L'ordine è stato quindi correttamente trasmesso a Futurlab, riceverai successivamente una mail di presa in carico.

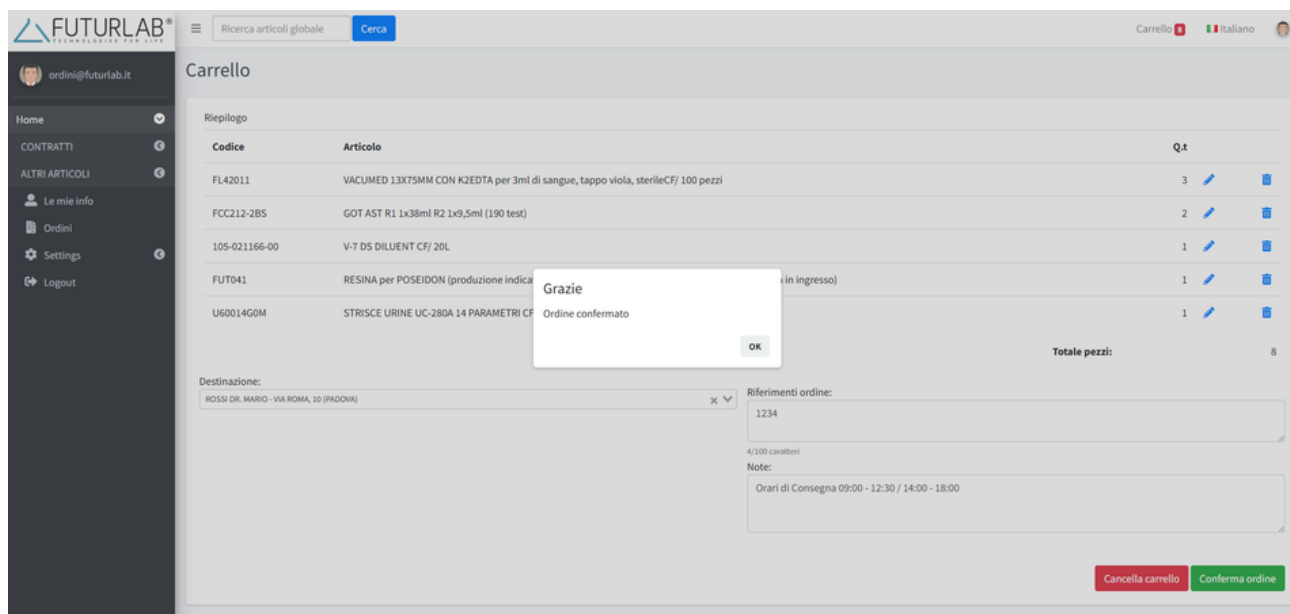


Fig. 14

13. CONSULTA LO STORICO DEGLI ORDINI

Fig. 15 – **Storico ordini**

Puoi consultare in qualsiasi momento lo storico dei tuoi ordini.

Dal menù laterale sinistro seleziona la voce "Ordini" per visualizzare gli ordini effettuati.

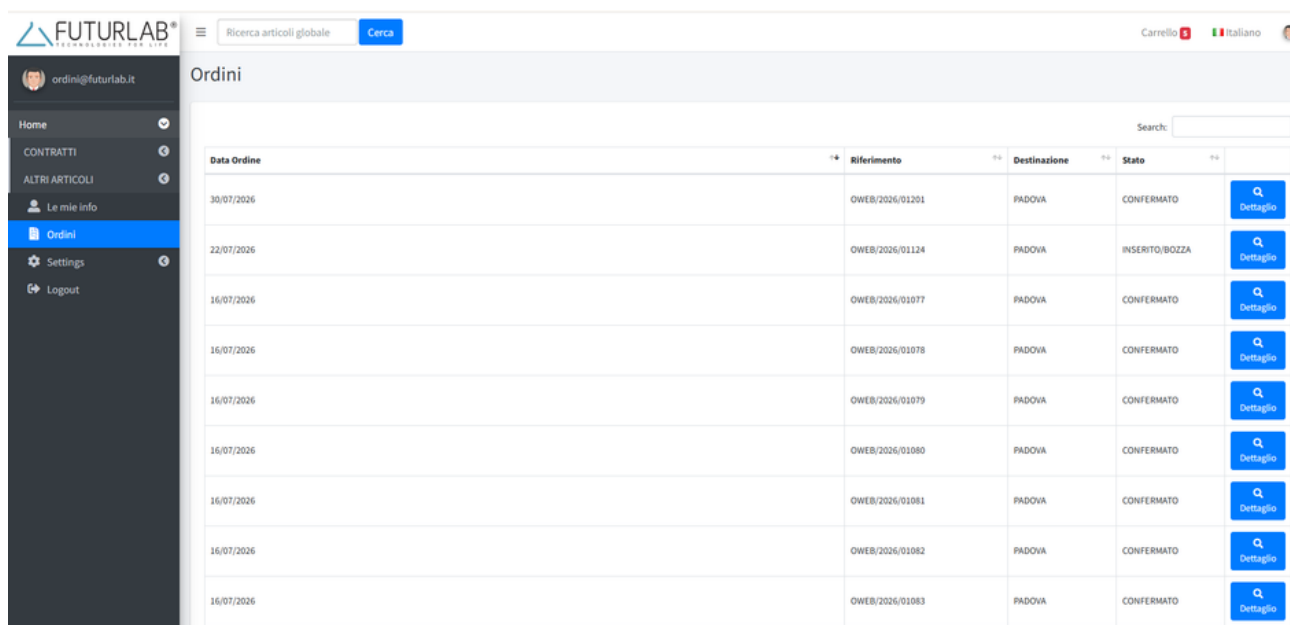


Fig. 15

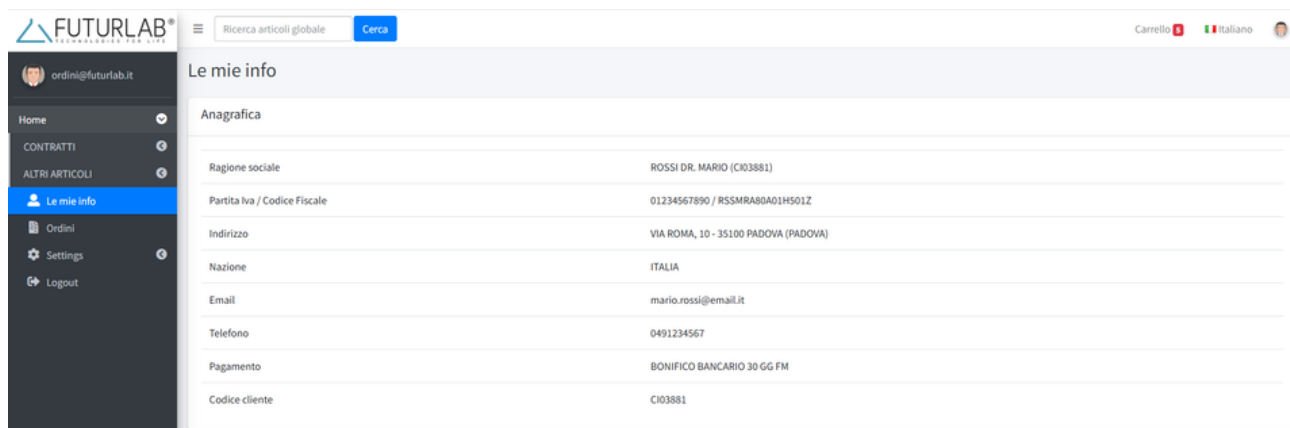
14. MODIFICA PASSWORD E DATI

Fig. 16 - 17 – *Le mie info*

Desideri modificare la tua password o i tuoi dati?

Dal menù laterale sinistro accedi alla sezione “Le mie info”.

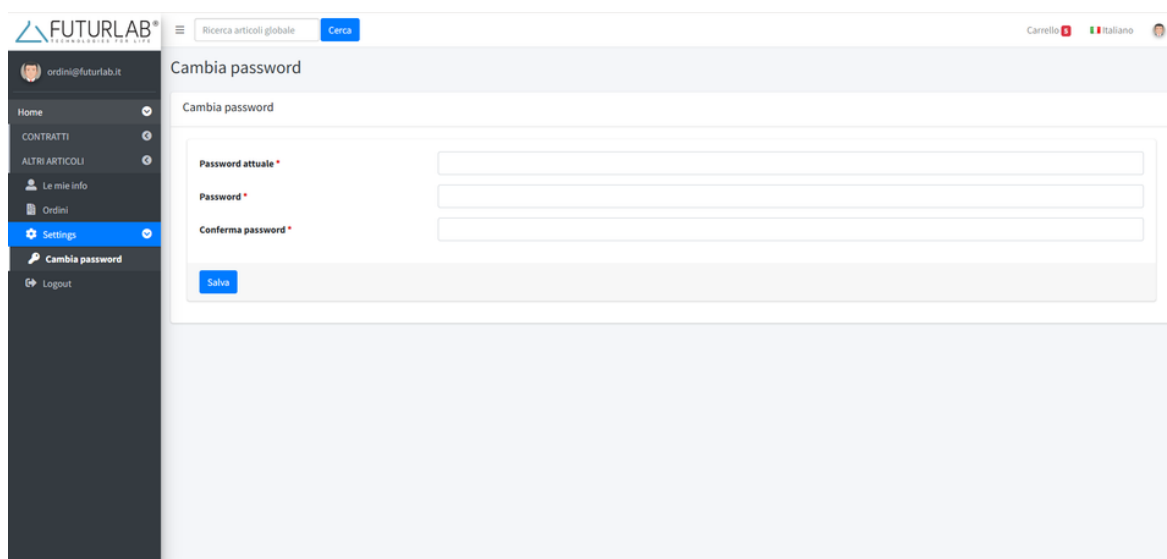
Da qui potrai modificare i dati personali e procedere al cambio della password, inserendo la password attuale e impostando quella nuova.



The screenshot shows the 'Le mie info' page. On the left is a dark sidebar menu with the following items: Home, CONTRATTI, ALTRI ARTICOLI, **Le mie info** (highlighted), Ordini, Settings, and Logout. The main content area is titled 'Le mie info' and contains a section 'Anagrafica' with a table of personal data:

Ragione sociale	ROSSI DR. MARIO (C103881)
Partita Iva / Codice Fiscale	01234567890 / RSSMRA80A01H501Z
Indirizzo	VIA ROMA, 10 - 35100 PADOVA (PADOVA)
Nazione	ITALIA
Email	mario.rossi@email.it
Telefono	0491234567
Pagamento	BONIFICO BANCARIO 30 GG FM
Codice cliente	C103881

Fig. 16



The screenshot shows the 'Cambia password' page. The sidebar menu is identical to the previous figure, but 'Settings' is highlighted instead of 'Le mie info'. The main content area is titled 'Cambia password' and contains a form with three input fields:

- Password attuale *
- Password *
- Conferma password *

Below the input fields is a blue 'Salva' button.

Fig. 17

Dopo l'invio dell'ordine



L'invio dell'ordine tramite il Portale Ordini non costituisce di per sé un acquisto né garantisce l'evasione dell'ordine.

Riceverai una mail di conferma della ricezione dell'ordine.
In caso di esito positivo, l'ordine verrà evaso quanto prima e spedito all'indirizzo di consegna indicato.



Hai bisogno di assistenza?

Per qualsiasi chiarimento o dubbio relativo al Portale Ordini, contatta il nostro Ufficio Ordini: **ordini@futurlab.it**



Futurlab Srl

Via Pierobon, 63 · 35010 Limena (PD) – Italia
Tel. +39 049 884 3461 · Fax +39 049 766 2235
Orari: Lun–Ven 08:15–12:30 | 13:45–17:00